



# COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n. 1- CAP 10069 – CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.42

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2023 – DETERMINAZIONE E ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PERSONALE E ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

L'anno **duemilaventitre**, addì **tre**, del mese di **aprile**, alle ore **20:00** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VENTRE MARCO	Sindaco	SI
PELLITTA CRISTINA	Vice Sindaco	SI
PASCAL SERENELLA	Assessore	SI
RAVIOL STEFANO	Assessore	SI
Totale Presenti:		4
Totale Assenti:		0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **DOTT. MATINA EMANUELE** quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **VENTRE MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2023 – DETERMINAZIONE E ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PERSONALE E ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27.02.2023, è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;

**SENTITA** la proposta del Responsabile dell'Area Economica avente ad oggetto. *“Approvazione del piano delle performance 2023 – determinazione e assegnazione degli obiettivi al personale e alle posizioni organizzative”;*

**PREMESSO** che il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, di attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10, comma 1, lettera a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato “Piano delle Performance” così come modificato dal D.Lgs. 74/2027.

**DATO ATTO** che il Piano delle Performance è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

**DATO ATTO** che con deliberazione di C.C. n. 6 del 27 febbraio 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP anno 2023/2025; con deliberazione di C.C. n. 12 del 27 febbraio 2023 è stato altresì approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023/2025, con deliberazione n. 29 del 8 marzo 2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023/2025,

**ATTESO** che i suddetti obiettivi sono elaborati e concordati con il Sindaco, il Segretario e i rispettivi assessori di competenza;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 41 del 9 aprile 2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE”;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale; - il D.Lgs. 165/2001 recante il “Testo Unico sul Pubblico Impiego” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dei Servizi Amministrativi e di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

1. di richiamare la premessa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare il Piano delle Performance che prevede l'assegnazione degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale al Segretario Comunale, alle posizioni organizzative e al personale, allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare il Piano delle Performance 2023 sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione Amministrazione Trasparente.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE del 03 APRILE 2023 N. 42

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.TO: VENTRE MARCO

F.TO DOTT. MATINA EMANUELE

È copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera

Villar Perosa, li .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.TO DOTT. MATINA EMANUELE**

---



# COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n.1 – .C.A.P. 10069 – PROVINCIA DI TORINO - P.Iva 01136320015

[www.comune.villarperosa.to.it](http://www.comune.villarperosa.to.it)

## UFFICIO SEGRETERIA

Tel. 012151001 / 0121514320 int.6 – Fax. 0121515322

E-MAIL: [segreteria@comune.villarperosa.to.it](mailto:segreteria@comune.villarperosa.to.it)

## **OBIETTIVI PERFORMANCE ANNO 2023**

### **1. UNITÀ ORGANIZZATIVA: “SETTORE AMMINISTRATIVO”**

**RESPONSABILE: Marco Ventre**

#### **OBIETTIVO 1- GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA CON GESTIONE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PERIODO 2023/2029**

Risultato atteso:

Capacità di svolgimento delle fasi di gara sino alla determina di aggiudicazione del servizio e conseguentemente il contratto con la ditta aggiudicataria.

Indicatori di risultato:

Aggiudicazione del servizio di ristorazione.

#### **OBIETTIVO 2- PARTECIPAZIONE AI BANDI PREVISTI DAL PNRR RELATIVI ALLA PA DIGITALE 2026 FINALIZZATO ALL’OTTENIMENTO DEL RELATIVO FINANZIAMENTO**

Risultato atteso:

Capacità di ottenimento del finanziamento dalla fase di conseguimento del finanziamento sino alla rendicontazione delle misure PNRR – Digitalizzazione.

Indicatori di risultato:

Attivazione dei nuovi servizi in piattaforma, rendicontazione della documentazione e trasferimento delle risorse da parte del Ministero competente.

#### **OBIETTIVO 3- INTEGRAZIONE PIATTAFORME TARI E IMU**

Risultato atteso:

Capacità di incrociare ed integrare i dati delle due piattaforme TARI e IMU.

Indicatori di risultato:

Attività di accertamento e individuazione situazione di mancato pagamento imposte locali.

### **2. UNITÀ ORGANIZZATIVA: “SETTORE AREA VIGILANZA”**

**RESPONSABILE: Marco Ventre**

**OBIETTIVO 1- ATTIVITA' DI FORMAZIONE DI N. 1 NUOVA FIGURA AMMINISTRATIVA CAT. C AREA VIGILANZA**

Risultato atteso:

Formazione della nuova figura Amministrativa Cat. C – Area Vigilanza con conseguente conoscenza del territorio del Comune di Villar Perosa e delle mansioni da svolgere.

Indicatori di risultato:

Conoscenza del territorio e specifiche mansioni e attività professionali

**OBIETTIVO 2- NUOVA PIATTAFORMA PER LE NOTIFICHE DIGITALI AL CODICE DELLA STRADA**

Risultato atteso: miglioramento del servizio di sanzione amministrative alla violazione del Codice della Strada.

Indicatori di risultato: aumento delle sanzioni amministrative.

**3. UNITÀ ORGANIZZATIVA: “SETTORE UFFICIO TECNICO”**

**RESPONSABILE: Claudio Richiardone**

**OBIETTIVO 1- PIANO DELLE ASFALTATURE 2022 E 2023**

Risultato atteso: svolgimento gara e realizzazione del piano delle asfaltature 2022 e 2023

Indicatori di risultato: cantierizzazione del piano di asfaltature entro la data di dicembre 2023

**OBIETTIVO 2- REALIZZAZIONE SCHEDE PMO**

Risultato atteso: realizzazione schede pmo

Indicatori di risultato: rendicontazione schede anni precedenti.

**4. UNITÀ ORGANIZZATIVA: “SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO”**

**RESPONSABILE: Marco Ventre**

**OBIETTIVO 1- ATTIVITA' DI FORMAZIONE DI N. 1 NUOVA FIGURA AMMINISTRATIVA CAT. C AREA ECONOMICO - FINANZIARIO**

Risultato atteso:

Formazione della nuova figura Amministrativa Cat. C – Area Economico - Finanziaria con conoscenza del territorio del bilancio comunale, delle modalità di pagamento e di rendicontazione.

Indicatori di risultato: Collaborazione quotidiana con la ditta Previforma e piena conoscenza delle piattaforme in primis SIPAL in uso in Comune.

