

Comune di VILLAR PEROSA

(Prov. TORINO)

Prot. 627/2014

RELAZIONE DI FINE MANDATO⁽¹⁾

(Quinquennio 2009 – 2014)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	□□ 4
1. Dati generali	□□ 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	□□ 6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	□□ 7
1. Attività normativa	□□ 7
2. Attività tributaria	□□ 8
3. Attività amministrativa	□□ 9
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	□□ 12
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	□□ 12
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	□□ 13
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	□□ 14
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	□□ 16
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione	□□ 16
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	□□ 17
5. Patto di stabilità interno	□□ 18
6. Indebitamento	□□ 19
7. Conto del patrimonio in sintesi	□□ 19
8. Spesa per il personale	□□ 22
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	□□ 24
1. Rilievi della Corte dei conti	□□ 24
2. Rilievi dell'Organo di revisione	□□ 24
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	□□ 24
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	□□ 25
1. Organismi controllati	□□ 25
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	□□ 31

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013 (*): 4140

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Costantino Claudio

Assessori: Blanc Marina (Vice Sindaco) – Giordano Nicola Alessandro – Ponza Ernesto – Ribetto Marco – Tron Giovannino.

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Costantino Claudio (Sindaco)

Consiglieri: Aimetti Luca – Donato Salvatore – Franzè Domenico Aurelio – Fuscà Pasquale – Gaido Renzo – Gay Marco – Peyrot Moreno – Richiardi Gino – Rocca Maria Fiorina – Schiavo Fabrizio – Ventre Marco.

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Direttore: Dott.ssa Pia CARPINELLI

Segretario: Dott.ssa Pia CARPINELLI

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 18

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel mandato di riferimento della presente relazione.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)