



COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n. 1
CAP 10069 – CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Registro Generale n. 512

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: AREA AMMINISTRATIVA

N. 194 del 17/09/2025

Il Responsabile del Servizio: VENTRE Marco

OGGETTO: RIASSUNZIONE IN SERVIZIO IN QUALITA' DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CAT C1 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE al 88,88% (32 ORE SETTIMANALI), CON RIASSEGNAZIONE PRESSO L'AREA FUNZIONALE – SERVIZI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI VILLAR PEROSA, DEL SIG. M. P. - VARIAZIONE DATA DI INIZIO RAPPORTO LAVORATIVO.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 29.11.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2026;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 in data 07.01.2025 e s.m.i. sono stati assegnati ai responsabili dei servizi, individuati ai sensi del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, i mezzi finanziari e gli obiettivi relativi all'esercizio finanziario 2025;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 183 del 28/08/2025 con la quale si provvedeva a determinare la riassunzione in servizio, a seguito di richiesta del Sig. M.P. acclarata al protocollo dell'Ente al n. 7907 del 13/08/2025, al quale si rispondeva con pec prot. n. 8258 del 28/08/2025, in qualità di Istruttore Amministrativo – area degli Istruttori - ex cat C posizione economica C1, a tempo indeterminato e part-time al 88,88%, pari a 32 ore settimanali, con riassegnazione presso l'Area funzionale Servizi Amministrativi del Comune di Villar Perosa, il Sig. M. P., a partire dal giorno 15 settembre 2025, previa verifica della riassegnazione delle dimissioni del dipendente dal Comune di Airasca entro il giorno 14 settembre 2025;

RICONCORDATO con il dipendente la data di inizio della presa in servizio e vista la sua comunicazione acclarata al protocollo del Comune al n. 8867 del 17/09/2025 con la quale comunica che la data di inizio presso il Comune di Villar Perosa sarà al 2 ottobre 2025 e che rassegnerà le dimissioni dal Comune di Airasca con data 30 settembre 2025;

PRESO ATTO che l'orario definitivo concordato con il Responsabile dell'Area amministrativa dovrà assolvere allo scopo di coprire sempre e comunque le necessità e le incombenze dell'ufficio competente;

PRESO ATTO della richiesta dell'istante di declinare l'orario di lavoro nelle giornate di lunedì e mercoledì per 8,5 ore, di martedì per 6 ore e giovedì per 9 ore anche con l'attivazione di forme di lavoro agile nel rispetto del "Regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile" e relativi allegati, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 14/03/2024;

CONSIDERATO il parere positivo del responsabile dell'Area Amministrativa circa l'orario richiesto anche con l'eventuale attivazione di forme di lavoro agile nel rispetto del "Regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile" e relativi allegati, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 14/03/2024;

PRESO ATTO che il Sig. P.M. dovrà far pervenire a questo Comune la copia protocollata delle sue dimissioni dal Comune di Airasca;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- i vigenti CC.NN.LL. per il Comparto Regioni – Enti Locali, ora Comparto Funzioni Locali.

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di riassumere in servizio in qualità di Istruttore Amministrativo – area degli Istruttori - ex cat C posizione economica C1, a tempo indeterminato e part-time al 88,88%, pari a 32 ore settimanali, con riassegnazione presso l'Area funzionale Servizi Amministrativi del Comune di Villar Perosa, il Sig. M. P., a partire dal giorno 02/10/2025, previa verifica delle dimissioni date al precedente datore di lavoro;
3. Di dare atto che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato a part-time al 88,88%, pari a 32 ore settimanali, verrà ricostituito con un nuovo contratto individuale ai sensi dell'art. 24 del CCNL 16/11/2022, la cui bozza è già stata approvata con la propria determinazione n. 183 del 28/08/2025, dal quale sarà escluso il periodo di prova, essendo già stato superato come indicato in premessa, con decorrenza dal 02/10/2025 e sarà subordinato alla verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;
4. di dare atto che l'orario di lavoro si declinerà nelle giornate di lunedì e mercoledì per 8,5 ore, di martedì per 6 ore e giovedì per 9 ore anche con l'attivazione di forme di lavoro agile nel rispetto del "Regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile" e relativi allegati, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 14/03/2024;
5. Di dare atto che alla data del 30/09/2025 cesserà di fatto il contratto extra-time a tempo determinato, ai sensi e nei limiti dell'art. 1 comma 557 della Legge 3211/2004 e smi, del Sig. M.P con il Comune di Villar Perosa, ad 8 ore settimanali, che aveva decorrenza dal 01/08/2025 al 31/10/2025;
6. Di precisare che la spesa per la presente assunzione, relativa alla retribuzione di fatto dovuta al dipendente secondo la normativa contrattuale, compresi oneri riflessi e IRAP, trova copertura negli appositi capitoli del personale del bilancio di previsione annuale e pluriennale 2025 – 2027;
7. Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso".
8. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio economico-finanziario al fine dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 4 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Sig. VENTRE Marco e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121.51001).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VENTRE Marco *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa